チケット委託販売について

長野市芸術館で開催される公演、また他施設での公演について、チケット委託販売を承ります。

1. 販売方法

長野市芸術館 1 階チケットセンター窓口において、現金での販売となります。
チケットは、**前売り券のみ**の取扱いとなりますので、当日券の販売の取扱いは致しかねます。

2. 手数料

販売手数料	長野市芸術館にて開催の公演	チケット売上総額の 5%
	他施設にて開催の公演	〃　　15%

3. お申込について

申込期間:**販売開始希望日の 2 週間前**までにお申し込みください。

申込方法:長野市芸術館地下 1 階財団事務所に申込書類をご持参、郵送または FAX してください。
（郵送または FAX の場合は、お申し込み後にお電話で票券担当者との打ち合わせが必要ですので、送信後にお電話ください。）

※チケット原券はご持参いただくことを原則としておりますが、事前に申し込み、打ち合わせの上、郵送・宅配等でもうけたまわります。但し、途中返券等が発生した場合、配送事務手数料として1回 600 円を申し受けます。（最終精算時に加算されます。）

申込書類:「チケット委託販売申請書」「座席割図面」
（長野市芸術館 HP からダウンロードできます。 www.nagano-arts.or.jp）

4. 「チケット委託販売申請書」記入上の注意事項

・複数ホール、複数日時開催の場合は、各々に申請書をご準備ください。

・販売開始日は、休館日（火曜日）及び年末年始の休館日を除いて設定してください。
（他の公演の販売開始日や公演時間と重複すると、窓口が混雑し、電話が繋がり難くなる場合があります。発売日を決定する際はご相談ください。）

・**公演前日（1営業日前）17 時で販売を終了**いたします。販売終了日はご要望に応じて前倒し可能です。

・チケット詳細には、席種の名称と税込みのチケット料金をご記入ください。**年齢制限の有無**や、学生券などの適応範囲についてもご記入ください。

・指定席の販売については、**総数 50 枚を上限**とさせて頂きます。

・欄内に書ききれない場合は別紙を作成し添付してください。

・公演に関する「主催者名」「担当者名」「問合せ先名」及び「電話番号」「メールアドレス」は必ず記入してください。メールアドレスについては、当財団との連絡用に使用させていただきます。

5. 委託販売の手順

【申請書の提出】※販売開始希望日の 2 週間前までに
申請書をご提出ください。

【原券受け渡し】
双方で枚数等の確認をいたしますので、ご持参ください。チラシ等もお預かりいたします。

【販売開始】

【券売状況】
適宜販売状況の集計を行っておりますので、お電話にてお問い合わせください。

【追券と返券と売り止め】
販売状況に応じて、委託枚数を追加したり（追券）、減らしたり（返券）、販売を終了（売り止め）することができます。ご要望がございましたら、ご連絡ください。双方での確認後、反映いたします。

【ご精算】
販売手数料は、チケット売上金と相殺して精算となります。

公演日までに**「精算書」**を作成いたします。

「精算書」をご確認の上、**「振込依頼書」**をご持参または郵送にて当財団宛てに送付してください。ご指定の口座へお振込みいたします。

ご精算金の振込み先について、ゆうちょ銀行へのお振込みご希望の場合は、他銀行からの振込口座をお知らせください。また、申請者または主催者と同名義の口座をご指定ください。

6. その他

・下記を広報物へ記載願います。

長野市芸術館チケットセンター TEL：026-219-3191 [10:00～19:00/火曜定休]

※長野市芸術館チケットセンターでは、下記の期間、営業時間の短縮を試行します。
■試行期間 2027 年 1 月 4 日（月）～3 月 31 日（水）
■営業時間 【変更前】10:00～19:00
【変更後】10:00～18:00 ※必要に応じて 19：00 まで営業時間を延長
※検証した上で、2027 年 4 月 1 日（木）から変更後の営業時間で本格実施の予定です。

そのため、2027 年 1 月 4 日以降に販売期間が該当する場合には、以下の記載をお願いいたします。

長野市芸術館チケットセンター[窓口・電話] TEL：026-219-3191 [10:00～19:00/火曜定休]
※2027 年 1 月より営業時間 ～18：00

・公演に関する重大な変更が生じたり、公演が中止になった場合は早急にご連絡ください。変更やチケットの払い戻し等に関する連絡やそれに伴う作業は全て主催者にて行っていただきます。また、それに関わる一切の経費は主催者負担となりますので、ご了承ください。

・チケットの紛失・焼失等における入場の可否は主催者にてご判断ください。

（※以下、長野市芸術館にて開催の公演に限る）

・公演情報はご希望により長野市芸術館公式ホームページの[公演カレンダー]や[長野市芸術館ホールカレンダー]に掲載します。

・事前に有効座席数をご確認ください。前舞台やオーケストラピット、舞台階段、音響卓、カメラ等の設置位置の決定や車椅子スペースの確保をお願いします。配券にあたって、座席割りも含めて全てを落とし込んだ座席図面を添付してください。不明な点は必ず事前にご相談ください。

・有効座席数以上の配券及び発券は固くお断りします。該当ホールの定員は厳守してください。

・個人情報の取り扱いについて関連法規、政令その他の規範を厳守し、正確かつ安全に取り扱うことに努めます。

【チケットの委託販売に関するお問い合わせ】
長野市芸術館 指定管理者（一財）長野市文化芸術振興財団 票券担当
TEL：026-219-3191 （10 時～19 時）
FAX：026-219-3110 Mail：ticket@nagano-arts.or.jp
定休日／毎週火曜日（火曜祝日の場合は翌平日）・年末年始

（長野市芸術館チケットセンター原券預り）

チケット委託販売申請書

申請日：令和　　年　　月　　日
情報公開日：令和　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>公　演　名</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>会　　場</td><td colspan="6">☐ メインホール　☐ リサイタルホール　☐ アクトスペース　☐他施設（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">公 演 日 時</td><td colspan="6">年　　月　　日（　　）</td></tr>
<tr><td>開 場</td><td>：</td><td>開 演</td><td>：</td><td>終演予定</td><td>：</td></tr>
<tr><td>販 売 期 間</td><td colspan="6">年　　月　　日（　　）　午前10時　開始</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">年　　月　　日（　　）　午後 5時　終了</td></tr>
<tr><td>ジャンル選択</td><td colspan="6">☐クラシック・オペラ　☐合唱　☐ジャズ・ポップス
☐演劇・ミュージカル　☐舞踊　☐その他（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="7">チケット詳細</td><td>入場制限</td><td colspan="3">☐なし
☐未就学児童の入場不可
☐その他（　　）</td><td colspan="2">学生券などの適応範囲</td></tr>
<tr><td rowspan="4">全席指定
※上限
50 枚</td><td colspan="4">（　　）席（　　）円
（　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番 ＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td colspan="4">（　　）席（　　）円
（　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番 ＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td colspan="4">（　　）席（　　）円
（　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番 ＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td colspan="4">※ 指定席の場合は、ご委託いただく座席の座席図を添付してください。　**合計** ＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td rowspan="3">全席自由</td><td colspan="4">（　　）席（　　）円　＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td colspan="4">（　　）席（　　）円　＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td colspan="4">**合計** ＿＿＿枚</td></tr>
<tr><td rowspan="6">問い合わせ先</td><td>主催者名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>インボイス
登録番号</td><td colspan="4">・　登録なし</td></tr>
<tr><td>問合先名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>担当者名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>電話番号</td><td colspan="4">－　　－</td></tr>
<tr><td>メールアドレス</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

※受付担当者は１部コピーをとり、（控）として申請者様へお渡しください。　　【受付担当者確認　　㊞　】

（長野市芸術館チケットセンター原券預り）

【FAX 送信先】一般財団法人長野市文化芸術振興財団　票券担当
FAX:026－219－3110

追券・返券・売り止め　依頼書

令和　　年　　月　　日

公演名	
会　場	□ メインホール　□ リサイタルホール　□ アクトスペース　□他施設（　　）
日　時	年　　月　　日（　　）　開演　　：

□ 追券：委託枚数を追加します。

指定席	（　　）席（　　）円 （　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番　＿＿＿＿＿枚
	（　　）席（　　）円 （　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番　＿＿＿＿＿枚
	（　　）席（　　）円 （　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番　＿＿＿＿＿枚
	合計＿＿＿＿＿枚
自由席	（　　）席（　　）円　＿＿＿＿＿枚
	（　　）席（　　）円　＿＿＿＿＿枚
	合計＿＿＿＿＿枚

□ 返券：委託枚数を減らします。

指定席 ※枚数指定	（　　）席（　　）円　＿＿＿＿＿枚
	（　　）席（　　）円　＿＿＿＿＿枚
	＊条件　□前方席優先　□後方席優先　□連番席のみ　□バラ席含む可
指定席 ※席番指定	（　　）席（　　）円 （　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番　＿＿＿＿＿枚
	（　　）席（　　）円 （　　）階（　　～　　）列（　　～　　）番　＿＿＿＿＿枚
自由席	（　　）席（　　）円　＿＿＿＿＿枚
	（　　）席（　　）円　＿＿＿＿＿枚
	合計＿＿＿＿＿枚

□ 売り止め：販売を終了します。

申請者名（主催者名及び担当者氏名）

電話番号
FAX番号
※昼間（9:00～19:00）に連絡の取れる電話・FAX番号を必ずご記入ください。

年　　月　　日

長野市芸術館イベントカレンダー・HP掲載内容確認書

●下記にご記入の上、締め切り日までに必ずご提出ください。なお、太字の欄は必須項目です。
●チラシ・ポスターを作成される場合には、同内容でご記入下さい。
●ホームページ(https://www.nagano-arts.or.jp/)の「公演カレンダー」には、ご提出頂き次第、公演情報を掲載することができます。
※但し施設利用料金の入金後に、掲載およびチケット販売いたします。(後納は除く)

掲載希望	□希望する　（全て無料掲載） 希望媒体選択：□芸術館ホームページ □イベントカレンダー（月間の紙面カレンダー） □週刊長野（芸術館のイベント情報ページ）		
	□希望しない **※掲載を希望しない場合も、変更等を確認いたしますので、下記を必ずご記入の上、お送りください。**		
催物の正式名称			
利用施設	□ メインホール　□ リサイタルホール　□ アクトスペース　□ 展示サロン		
公演スケジュール ＊利用許可申請時から大幅な変更がある場合はご連絡ください。	月　日（　） 開場　： 開演　： 終演　：	月　日（　） 開場　： 開演　： 終演　：	月　日（　） 開場　： 開演　： 終演　：
主催・問合せ先	[表示名称]		
	[電話番号]　（個人名掲載希望の場合は担当者名：　）		
入場料金 ＜料金等の詳細＞ ＊利用許可申請時から入場料区分を変更した場合、必ず利用変更許可申請をしてください。	□無料　（□自由席　□指定席　□要整理券　□関係者のみ）		
	□有料　（□自由席　□指定席　□その他　）		
	前売 ＿＿＿席：＿＿＿円	＿＿＿席：＿＿＿円	＿＿＿席：＿＿＿円
	当日（※価格が前売と異なる場合のみ記入） ＿＿＿席：＿＿＿円	＿＿＿席：＿＿＿円	＿＿＿席：＿＿＿円
入場制限	□入場制限なし □未就学児入場不可　□＿＿歳以下入場不可　□＿＿歳以下無料 □その他（　）		
チケット販売委託 ＊当館での販売委託をご希望の場合、事前に申請をしてください。	□ なし　□ 長野市芸術館チケットセンター取扱い（□オンライン・□原券預り）⇒要申請 **チケット発売日　年　月　日（　）　１０：００～**		
催物の概要 ＊掲載希望者のみ。紹介文等を200字程度でご記入ください。			
情報公開日	□ 即日　□ 指定日時　年　月　日（　）　：　～		
団体URL等	□https:// □http://　＊当館ホームページのみ掲載		

○当館ホームページには宣伝画像1点とダウンロード用のチラシデータ(PDF両面可)１点まで掲載可能です。ご希望の方は5MB以下のデータを、info@nagano-arts.or.jp宛にお送りください。また「催物の概要」については、併せてメール本文にご記載いただいても構いません。

チケット発売日の1週間前までに、FAXもしくは上記メール宛にお送りください。

長野市芸術館　貸館担当　TEL：026-219-3192　**FAX：026-219-3110**